

CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION (CGU) ET DE REVENTE (CGR)

FICHE D'IDENTITÉ DE L'ACHETEUR

Ces conditions sont établies par KIABI EUROPE, SAS, immatriculée au RCS de LILLE MÉTROPOLE sous le n°344 103 270, au capital de 58 922 010€ dont le n° TVA est FR29344103270 et le siège social est 4A rue du Moulin de Lezennes à LEZENNES 59260 (ci-après « KIABI »).

Dans le cadre du Service de revente décrit à l'article 3, KIABI rachète aux Clients des vêtements de seconde main répondant aux critères définis dans les présentes.

DÉFINITIONS

Articles : vêtements de seconde main qui respectent les critères d'éligibilité du Service.

Bon d'achat : contrepartie remise au Client après la reprise de ses Articles par KIABI.

CGR : présentes Conditions Générales de Revente des vêtements de seconde main par KIABI.

CGU : présentes Conditions Générales d'Utilisation de l'Application.

Charte qualité : document précisant les exigences de qualité applicables aux Articles (Annexe 1).

Client : toute personne utilisant l'application KIABI ou BEEBS pour revendre ses vêtements via le Service.

Magasin : magasin KIABI participant au Service. La liste des magasins éligibles est indiquée lors du pré-enregistrement.

Utilisateur : toute personne physique utilisant l'Application à titre personnel.

Seconde main : désigne des vêtements d'occasion, conformément à l'arrêté du 25 avril 1995 relatif à l'information du consommateur sur les produits textiles usagés ou d'occasion.

Service : présent service de revente de vêtements en magasin KIABI.

1. OBJET DES CGR ET CGU

Les présentes CGR et CGU définissent :

- les conditions dans lesquelles KIABI rachète des vêtements de seconde main aux Clients, et
- les règles d'utilisation du Service de revente disponible dans les magasins KIABI éligibles.

2. ACCEPTATION DES CGR ET CGU

Pour utiliser le Service et revendre ses Articles, le Client doit accepter les présentes CGR et CGU.

Cette acceptation est donnée de manière expresse lors du pré-enregistrement, en cliquant sur le bouton : « *J'ai lu et j'accepte les conditions générales d'utilisation et de revente* ».

3. LE SERVICE DE REVENTE

3.1 Conditions d'accès

Le Service est accessible à tout Client résidant en France métropolitaine. En utilisant le Service, le Client déclare :

- être majeur ;
- agir en tant que particulier, et non en tant que professionnel ;
- disposer d'un compte client KIABI ou BEEBS, et avoir accepté les conditions générales d'utilisation de l'application depuis laquelle il se connecte. Ce compte client permet d'assurer le bon fonctionnement du Service, notamment la gestion du dépôt, la mise à disposition du QR Code et la traçabilité des échanges entre le Client et KIABI, dans le seul but d'assurer une expérience fluide et sécurisée.

3.2 Conditions d'éligibilité des Articles

Pour être repris en magasin, les Articles doivent respecter l'ensemble des conditions suivantes :

- Qualité des Articles

Les vêtements doivent respecter la Charte Qualité (Annexe 1) et notamment être :

- Très bon état
- propres, lavés, repassés, sans odeur
- marque et taille visible
- de saison

- Marques acceptées

Seules les marques présentes dans la liste déroulante de l'Application sont acceptées. Si la marque n'apparaît pas : l'article n'est pas éligible.

- **Quantité par dépôt**

Chaque dépôt doit compter entre 10 et 30 articles.

Important : Droit de refus pour motif légitime

KIABI se réserve le droit de refuser un ou plusieurs articles pour motif légitime, même lorsqu'ils respectent la Charte Qualité, notamment en cas de stock déjà suffisant dans la catégorie concernée (par exemple un nombre important de jeans d'une même taille déjà disponibles), d'inadéquation avec la saison en cours (ex. : manteaux d'hiver au printemps), de contraintes d'espace ou d'organisation du magasin, ou encore de faible demande constatée pour certains types de produits. Tout refus sera expliqué et justifié sur place par le magasin.

3.3 Fonctionnement du Service

Le Service se déroule en deux étapes obligatoires :

1. Pré-enregistrement dans l'Application des Articles que le Client souhaite revendre.
2. Dépôt des Articles en magasin, où un conseiller vérifie leur éligibilité.

Si les Articles sont acceptés, le Client reçoit un Bon d'achat, selon les modalités de l'article 5.

3.4 Déroulé de la collecte

1) Pré-enregistrement

Le Client :

- Se connecte ou crée son compte client (s'il crée un compte pour la première fois, il prend connaissance et accepte la politique de protection des données). Ce compte permet d'assurer le bon fonctionnement du Service : mise à disposition du QR Code, suivi du dépôt et échanges d'informations nécessaires à la gestion de la revente, dans un cadre simple et sécurisé ;
- consulte le fonctionnement du Service ;
- choisit son magasin de dépôt ;
- renseigne type, taille et marque des Articles ;
- visualise la valeur de reprise estimée (provisoire*) ;
- ajoute les articles au panier (10 minimum – 30 maximum) ;
- accepte les CGR/CGU, les conditions de reprise et l'utilisation de ses données pour les besoins du Service.
- valide son panier de Revente à travers la prise de rendez-vous en magasin

Un email de confirmation est envoyé une fois le panier validé via la prise de rendez-vous en magasin.

** La valeur de reprise affichée lors du pré-enregistrement constitue une estimation. Elle est donnée à titre indicatif et ne vaut pas engagement de rachat de la part de KIABI. Jusqu'à la validation définitive des Articles en magasin, cette estimation est susceptible d'évoluer, à la hausse comme à la baisse,*

notamment en fonction des évolutions de la grille tarifaire applicable, des collections en cours, du positionnement des marques, des besoins de stock ou de tout autre critère objectif lié au fonctionnement du Service. Le montant définitif du rachat est celui arrêté lors de la validation des Articles en magasin.

2) Dépôt en magasin

Le Client se présente :

- au magasin choisi,
- avec son QR code et une pièce d'identité (registre des objets mobiliers – art. R.321-3 CP).

Un conseiller contrôle les Articles selon la Charte Qualité (Annexe 1) et les critères d'éligibilité.

Les articles refusés sont récupérés par le Client.

4. RÉCOMPENSE EN BON D'ACHAT

Le Client reçoit un Bon d'achat en contrepartie des Articles acceptés.

Ce Bon d'achat :

- est valable dans tous les magasins KIABI de France métropolitaine et sur kiabi.com, pour la durée indiquée dessus ;
- est lié à la carte de fidélité du Client pour une utilisation en magasin. Si le Client n'en possède pas, un conseiller peut lui en créer une gratuitement ;
- est émis par KIABI EUROPE (RCS Lille Métropole n°344 103 270) ;
- est utilisable en une seule fois et non échangeable contre de l'argent.

En cas d'achat réglé avec un Bon d'achat :

- un retour peut donner lieu à un avoir non remboursable ;
- la valeur du Bon d'achat utilisé sera déduite du montant remboursé.

Les prix de reprise sont déterminés selon la grille tarifaire en vigueur au moment de la validation des Articles en magasin. Les valeurs de reprises au moment du pré-enregistrement sont estimatives et peuvent évoluer jusqu'à cette validation. Les valeurs de reprises sont fixées par KIABI et portées à la connaissance du Client. Ces prix sont non-négociables, mais le Client pourra dans tous les cas, refuser cette nouvelle valeur et retirer son vêtement de la vente en cas de désaccord sur cette nouvelle valeur de reprise.

5. POURQUOI CETTE GRILLE TARIFAIRE ?

Les prix d'achats fixés par KIABI, permettent de donner une seconde vie à vos Articles.

Donner une seconde vie à vos vêtements a un coût :

- Coût de location de la surface magasin
- Frais généraux, TVA, etc ...
- Salaire des conseillers
- Fournitures, étiquettes, cintres

- Coût de développement informatique et maintenance du Site
- Marge du Magasin
- Emission des Bons d'achat
- Coût de gestion des invendus

6. QUE DEVIENNENT MES VÊTEMENTS ?

Notre objectif est de donner une seconde vie à vos vêtements de seconde main en les revendant dans notre réseau de magasins KIABI.

Par l'acceptation des présentes CGR, le Client accepte donc que KIABI puisse revendre ses Articles dans son réseau de magasins.

7. DONNÉES PERSONNELLES

7 Qui collecte les données à caractère personnel ?

Dans le cadre du Service, vos données personnelles sont traitées par :

- **KIABI EUROPE**, SAS immatriculée au RCS Lille Métropole n°344 103 270 ;
- **BUNSHA**, SAS immatriculée au RCS Lille Métropole n°312 347 362 (société du Groupe KIABI) ;
- **KWEB**, SAS immatriculée au RCS Lille Métropole n°795 157 825 (société du Groupe KIABI également) : pour les clients se connectant via BEEBS

Ces trois entités agissent en responsables conjoints du traitement, ce qui signifie qu'elles déterminent ensemble les finalités et les moyens des traitements réalisés pour le fonctionnement du Service.

Un accord encadrant cette responsabilité conjointe précise la répartition de leurs rôles. Les grandes lignes de cet accord peuvent être obtenues sur demande auprès du Délégué à la protection des données (DPO). Voir contact du DPO à l'article 7.4.

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter la [Politique de protection des données KIABI](#) et la [Politique de confidentialité de BEEBS](#).

7.2 Description du traitement

Pourquoi KIABI collecte vos données à caractère personnel ?	Pour quelle raisons ?	Quelles sont les données collectées	Durée de conservation
La gestion du compte client (génération et envoi d'un bon d'achat et d'un QR code) et la gestion de la relation client	Exécution du contrat (acceptation des CGR et CGU)	- Nom et prénom ; - adresse postale ; - adresse email	3 ans après le dernier contact avec Kiabi
La gestion des opérations de vente	Obligation légale (article R.321-3 du Code pénal)	- Nom et prénom ; - adresse postale ; - adresse email ; - Numéro de la cadre d'identité	10 ans pour les données relatives à la facturation
Opérations d'analyses de vos préférences d'achats pour pouvoir vous offrir une expérience personnalisée	Intérêt légitime de KIABI	Vos achats ;	3 ans après le dernier contact avec KIABI
Répondre à vos demandes d'exercices de droits	Obligation légale (Règlement général sur la protection des données)	- Nom et prénom ; - adresse email - une pièce d'identité dans certains cas afin que KIABI s'assure que vous êtes bien le propriétaire des données	5 ans après la réalisation de la demande ; 6 ans en matière d'opposition ; La pièce d'identité sera détruite après consultation.

7.3 Partage avec des tiers

Afin de vous apporter le meilleur service, KIABI partage dans certains cas des données avec des tiers, qui présentent des garanties suffisantes à la mise en œuvre de mesures techniques et organisationnelles appropriées de manière à garantir la protection de vos droits et de vos données.

Ces tiers sont :

- Nos sous-traitants :
 - GLOBAL SOFT, société par actions simplifiée, immatriculée au RCS de Montpellier sous le n°451 902 951, dont le siège social est situé Avenue du Golf à BAILLARGUES (34670) : afin de réaliser l'établissement du QR Code. Nous ne partageons avec lui que les données strictement nécessaires dans le cadre de traitement sous-traité
 - CALENDLY, société de droit américain, dont le siège social est situé au 271 17th Street NW, Suite 1000, Atlanta, GA 30363 (États-Unis) : Calendly nous fournit une solution d'agenda permettant aux clients de prendre rendez-vous en magasin pour effectuer une collecte. Calendly agit en qualité de sous-traitant, conformément à son Data Processing Addendum (DPA) intégré à ses conditions d'utilisation, que nous avons analysé et validé (conditions complètes et conformes au RGPD). Dans ce cadre, nous ne lui transmettons que les données strictement nécessaires à la prise de rendez-vous (telles que nom, email, créneau sélectionné)
- Les autorités judiciaires dans le cadre de réquisitions judiciaires.

7.4 L'exercice de vos droits

Vous pouvez exercer vos droits par email à contact@kiabi.com et en cas de difficultés à dataprotectionofficer@kiabi.com ou en écrivant à KIABI – D.P.O – 4A rue du Moulin de Lezennes, LEZENNES (59260) France. Une réponse vous sera alors adressée dans un délai de 1 mois suivant la réception de la demande.

Pour exercer vos droits vous devez justifier de votre identité par tout moyen. En cas de doute raisonnable, une pièce d'identité pourrait vous être demandée.

Si vous estimez que nous n'avons pas répondu à votre demande, vous avez la faculté d'introduire une réclamation auprès de la CNIL : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>

8. RESPONSABILITÉ

8.1 Responsabilité du Client

Le Client s'engage à respecter strictement les obligations découlant des CGR ainsi que la réglementation en vigueur.

Le Client accepte par les présentes, que KIABI puisse stocker, trier et revendre ses Articles dans son réseau de magasins KIABI.

8.2 Responsabilité de KIABI

KIABI ne pourra être tenue pour responsable en cas de suspension ou d'interruption du Service, quelle qu'en soit la durée, notamment en cas :

- d'impossibilité temporaire d'accéder au Service (maintenance, mise à jour, incident technique) ;
- de dysfonctionnement, ralentissement ou interruption des réseaux de transmission ;
- d'usage anormal ou frauduleux du Service par un Client ou un tiers ;
- de non-respect des présentes CGR imputable au Client.

9. ASSISTANCE KIABI

En cas de question, remarque ou réclamation, le service client de KIABI reste à la disposition du Client.

Toute réclamation écrite du Client devra être transmise :

➤ Par courrier à :

KIABI EUROPE
Service client Seconde main
4A rue du Moulin de Lezennes
59260 LEZENNES

➤ Par courriel à :

contact@kiabi.com

10. REGLEMENT DES LITIGES

Les présentes CGU et CGR sont régies par le droit français.

Le Client est informé que le Code de la consommation, et notamment le dispositif légal de médiation de la consommation, ne s'applique pas à l'opération de revente réalisée via ce Service.

En cas de litige, et à défaut de résolution amiable, les juridictions civiles compétentes devront être saisies.

Toutefois, soucieuse d'assurer un traitement attentif des demandes de ses Clients, KIABI peut mettre en place une médiation volontaire, si le Client en exprime le souhait.

ANNEXE 1 – CHARTE QUALITÉ



Charte qualité

Conditions de reprise d'articles de seconde main (maj Aout 24)



✓ Nous acceptons les vêtements :

- En très bon état
- Bébé, enfant, femme, homme
- Propres, lavés, sans odeur, repassés
- Avec les poches vidées
- La marque et la taille sont présentes et lisibles
- 5 ans d'ancienneté maximum
- Article de saison

✗ Nous ne reprenons pas les vêtements :

- Tachés, délavés, déformés, boulochés, froissés...
- Troués, décousus, usés, jaunis, grisés...
- Boutons, pressions ou fermetures manquants, abîmés ou défectueux
- Personnalisés au prénom d'un enfant ou les créations « faites main »
- Impressions, broderies ou accessoires abîmés, décousus...
- Chaussures, accessoires, linges de maison, sous-vêtements, chaussettes, collants, maillots de bain, body...
- Les vêtements datant de collections supérieures à 5 ans
- Articles qui ne sont pas de saison



Repris



Non repris

Charte qualité

Conditions de reprise d'articles de seconde main (maj Aout 24)

Catégories



Les vêtements adultes, enfants et bébés.



Les chaussures, la lingerie de jour et de bain, les accessoires et le linge de maison.

Marques



Les vêtements de toutes marques connues sauf exceptions.

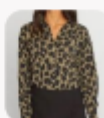


Les vêtements sans marque ou les contrefaçons

Les marques suivantes sont refusées :

- Eldys
- In Extenso
- Influx
- kimabloo
- LH by la halle
- Lupilu
- MDD
- Pat et ripaton
- Primark
- Shein
- Takko
- Temu
- Tex
- Tissaia
- Tom & jo
- U Collection
- Zeeman

État



Les vêtements récents (moins de 5 ans) en très bon état, propres, lavés et repassés.



Les vêtements en mauvais état, non lavés ou trop anciens pour avoir une seconde vie.

Tâches, trous et coutures



Les vêtements sans aucune tâche, ni aucun trou, (y compris dans les poches), les coutures sans défauts.



Les vêtements tachés (huile, encre, colle, divers...), troués, déchirés (sauf si d'origine) et décousus.

Matière

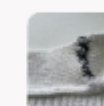


Les vêtements sans déformation, sans rétrécissement et non boulochés.



Les vêtements déformés, rétrécis anormalement et boulochés (intérieur ou extérieur).

Réparation et personnalisation



Les vêtements d'origine sans modification, ni personnalisation.



Les vêtements réparés, modifiés ou personnalisés (broderie au nom de l'enfant...)

Les créations personnelles sont exclues.

Couleur et délavage du vêtement



Les vêtements avec couleur d'origine : sans d'écart de ton, non jaunés, sans migration de couleur, sans dégorgement de couleur.

Tolérance pour les délavages d'origine (type tie&dye...)



Les vêtements qui présentent des nuances de couleur, vêtements jaunés, présentant une migration ou un dégorgement de couleur...

Les vêtements délavés (effet irrégulier, couleur passée, trop lavés...).

Odeur, poils animaux



Les vêtements avec une odeur de lessive ou sans odeur et sans présence de poils d'animaux



Les vêtements avec une mauvaise odeur, odeur d'humidité, de cigarette ou présence de poils d'animaux...

Étiquettes



Les vêtements avec les étiquettes de marque et de taille lisibles et bien attachées.
(étiquette de composition non obligatoire)



Les vêtements sans étiquettes de marque ou de taille, étiquettes non lisibles ou attachées partiellement.



Repris



Non repris

Charte qualité

Conditions de reprise d'articles de seconde main (maj Aout 24)

Élastiques taille

- ✓ Les élastiques de taille en très bon état.
- ✗ Les élastiques de taille **effilochés, détendus ou cassés**.

Traces d'usures



- ✓ Les vêtements avec l'entrejambe et les genoux en très bon état.
- ✗ Les vêtements avec l'entrejambe ou les genoux présentant **des traces d'usures**.

Fermeture éclair



- ✓ Les vêtements avec une fermeture éclair d'origine, complète et facile d'utilisation.
- ✗ Les vêtements avec une fermeture qui ne s'ouvre pas ou ne se ferme pas correctement.

Boutons et pressions



- ✓ Les boutons d'origine solidement attachés, avec forme intacte et couleur intacte.
Les pressions sont fonctionnelles et en parfait état.
- ✗ Les vêtements avec des boutons **mal cousus ou manquant**, avec une boutonnière **déchirée** ou des pressions **défectueuses** (ne se boutonnent pas, pointe métallique pliée...).

Broderies, prints...



- ✓ Print et Broderie en **bon état, sans défaut**
- ✗ Les vêtements avec :
 - Broderies ou prints **défectueux ou craquelés**
 - Pompons coupés, effilochés

Articles de saison :



Nous reprenons les vêtements par saisons :



Toute l'année : Les vêtements basiques et intemporels :



De Février à Juillet : Les vêtements légers, typés été :



De Août à Janvier : Les vêtements chauds, typés hivers :



Les produits désaisonnalisés ne seront pas repris :

- **De Février à Juillet :** les articles hiver.
- **De Août à Janvier :** Les articles été.



Repris



Non repris

Charte qualité

Conditions de reprise d'articles de seconde main (maj Aout 24)

CONDITIONS DE SÉCURITÉ PIÈCES ATTACHÉES

PETITS ACCESSOIRES DÉTACHABLES ; PERLES, SEQUINS, PAILLETES, POMPOMS, PRESSIONS ET BOUTONS



❌ 0/3 ans : Perles, paillettes et sequins sont **INTERDITS**
(car risque d'indigestion par le bébé jusqu'à 3ans inclus)

✅ 4 ans et plus y compris adultes : Tous les accessoires doivent être correctement fixés, cousus et non coupants

CONDITIONS DE SÉCURITÉ CORDONS

ZONE A : TÊTE, COU, HAUT DE LA POITRINE



❌ 0/13 ans : Tous les cordons sont **INTERDITS**

ZONE B : POITRINE ET TAILLE

Pantalons / shorts / jupes / robes / bas de maillots de bain / manteaux...



❌ 0/13 ans : Cordons coulissants / fonctionnels : **Supérieur à 20 cm**

✅ 0/13 ans : Cordons **inférieurs à 20 cm**, si fixés au produit par un point d'arrêt



❌ 0/13 ans : Cordons décoratifs : **Supérieur à 14 cm**



Repris

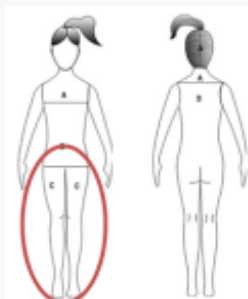


Non repris

Charte qualité

Conditions de reprise d'articles de seconde main (maj Aout 24)

ZONE C : SOUS LES HANCHES



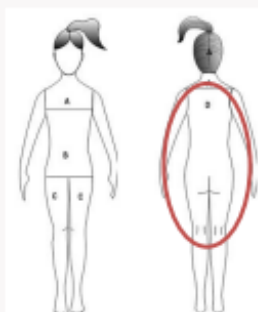
0/13 ans : Les cordons ne doivent pas être plus long que le vêtement



0/13 ans : Pattes d'ajustage : Supérieur à 14cm



ZONE D : DOS



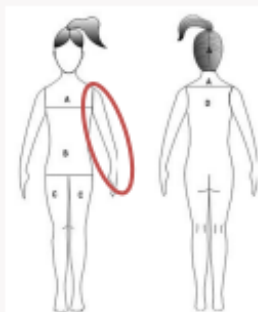
0/13 ans : Les Cordons coulissants ou fonctionnels sortant du dos du vêtement : **INTERDITS**



0/13 ans : Cordons décoratifs / pattes d'ajustage : Supérieur à 7 cm



ZONE MANCHES



Extrémité manches longues

0/13 ans : Les cordons positionnés à l'extérieur du vêtement : **INTERDITS**



Coudes et Manches courtes

0/13 ans : Coudes : cordons coulissants / décoratifs : Supérieur à 7 cm



Repris



Non repris